



CURRICULUM VITAE EUROPASS

DATI PERSONALI

Cognome Nome **BATTISTA GIUSEPPE**
Residente Via Contrada Nove Soldi,34 – 83042 – Atripalda (Av) – Italia

Recapiti telefonici 349/7954124 0825/624670
E-mail giuseppebattista06@libero.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 08/09/1979
Sesso M

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Attualmente esperienza lavorativa full-time presso **posta privata**
in mansione di **porta lettere e corriere**

Date Gennaio 2008 – Gennaio 2014

Lavoro o posizione ricoperti **Institore agenzia di viaggio Holding Vacanze Primarete filiale di Avellino**

Principali attività e responsabilità Responsabile della filiale (booking,promozione viaggi ed amministrazione)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Holding Vacanze srl (Padova) Via Savelli , 78
Full time

Date Settembre 2006/07

Lavoro o posizione ricoperti **Servizio Civile**

Principali attività e responsabilità Assistente Sociale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Icaro Lavoro(Ce)
Cooperativa sociale “ il Sorriso”

Date Aprile-Giugno 2006

Lavoro o posizione ricoperti **Addetto alle vendite settore telefonia e impianti HI-FI**

Principali attività e responsabilità Vendita del prodotto, fatturazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Fratelli Coppola vendita all’ingrosso e al dettaglio – Via Nazionale Mercogliano(Av)

Date Giugno 2005

Lavoro o posizione ricoperti **Addetto alla qualità ed alla laccatura dell’MDF**

Principali attività e responsabilità Valutazione della qualità del prodotto, sostegno alle fasi di lavorazioni dalla materia prima al prodotto finito

Nome e indirizzo del datore di lavoro Novolegno Spa – Gruppo Fantoni
Zona Industriale Arcella Montefredane (Av)

Date Settembre 2003-05
Lavoro o posizione ricoperti Tirocinante part-time presso studio commerciale
Principali attività e responsabilità Addetto alla fatturazione, contabilità, lavoro di segreteria
Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio commerciale Dr. Carmine Saveriano, Avellino

Date Settembre 2003-04
Lavoro o posizione ricoperti Servizio sostitutivo militare
Principali attività e responsabilità Attività di segreteria , centralinista e lavori socialmente utili verso gli anziani
Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di riposo "Roseto", Avellino

Date Settembre 1999-marzo2000
Lavoro o posizione ricoperti Tirocinante Amministrativo e contabile
Principali attività e responsabilità Contabilità e vendita del prodotto agroalimentare
Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda "Ancora S.r.l.", Serino (Av)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Gennaio 2013
Titolo della qualifica rilasciata Master sulle tecniche degli operatori nell'autismo

Date Dicembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata Abilitato alla professione di Assistente Sociale
Iscritto all'Ordine degli Assistenti sociali in Campania

Date	Ottobre 2002 – Marzo 2006			
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze dei servizi Sociali Voto 95/110			
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Acquisizione di un insieme di contenuti multidisciplinari relativi allo studio delle relazioni Interpersonali nei vari contesti sociali e lavorativi. Tirocinio di sei mesi presso il Comune di Avellino al dipartimento del Piano di Zona Sociale			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Suor Orsola Benincasa - Napoli			
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea triennale nuovo ordinamento – Tesi in Diritto Internazionale su “La Carta dei diritti fondamentali dell’Unione europea”			
Date	Settembre 1993– Luglio 1998			
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità di Ragioniere e Perito Commerciale			
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenza approfondita delle materie tecniche ed economiche.			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto tecnico commerciale “L. Amabile” – Avellino			
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado			
CONOSCENZE LINGUISTICHE				
Madrelingua	Italiano			
Altra lingua				
Autovalutazione	Comprensione		Parlato	
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale
Inglese	Scolastico			
Francese	Scolastico			
CONOSCENZE INFORMATICHE				
Windows, Pacchetto Office, Reti informatiche, Adobe Photoshop, siap, zucchetti Conseguimento della Patente europea del Computer - ECDL .				

CAPACITÀ E COMPETENZE	
ORGANIZZATIVE	Buone capacità logiche ed organizzative. Ottimo orientamento all'obiettivo, ottimizzazione delle risorse disponibili e dei tempi di lavoro, concretezza e creatività.
TECNICHE	Ottime competenze acquisite nel settore marketing - comunicazione e vendita.
SOCIALI	Adattamento agli ambienti sociali e lavorativi, serietà nell'assolvimento di compiti, determinazione nel perseguimento degli obiettivi, predisposizione al lavoro in team, dinamismo, senso di responsabilità, grande comunicatività e ottimo livello di socializzazione.
INTERESSI	Viaggi, sport, cinema, famiglia.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali dichiarati ai sensi del D. lgs. 196/2003.

BATTISTA GIUSEPPE