

La sottoscritta ROMANO VIVIANA, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.



INFORMAZIONI PERSONALI Romano Viviana

 c.da Novesoldi, 31 prov. Tavernole, 83042 Atripalda (AV) (Italia)

 (+39) 3662457447

 vivianaromano83@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

18/10/2016–alla data attuale

mediatrice linguistica e culturale

Oasirpina soc. coop. sociale, Fontanarosa (AV) (Italia)

mediazione linguistica e culturale c/o CAS "la Castagna" di Ospedaletto d'Alpinolo (AV), attività di accompagnamento dei richiedenti asilo nel disbrigo di pratiche amministrative e/o sanitarie, servizi generici di accoglienza alla persona

2009–2009

tirocinante Usl Monteforte Irpino, unità operativa materno infantile

dott.ssa Lo Priore, Monteforte Irpino (AV) (Italia)

tirocinio formativo, attività consultorio familiare, centro di ascolto

2003–2004

assistente di medicina dentaria

dott. Marino Cecere, Avellino (Italia)

assistenza e servizi di segreteria amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2002–2010

Laurea in Sociologia

Livello 6 QEQ

Università degli Studi di Salerno, Salerno (Italia)

psicologia infantile e adulta, psicologia sociale, antropologia culturale, sociologia del lavoro e della comunicazione, marketing, lingua inglese, diritto

1998–2002

diploma liceo linguistico

Livello 4 QEQ

liceo linguistico "P.E. Imbriani", Avellino (Italia)

lingua inglese, francese, spagnolo, sociologia, diritto

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
francese	C2	C2	C2	C2	C2
spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

capacità di lavoro in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità varie

Competenze organizzative e gestionali

capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto agli utenti

Competenze professionali

attestato di mediatrice culturale

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificazioni

- attestato di partecipazione "workshop: percorso di potenziamento dei processi di integrazione per gli ospiti e operatori settore accoglienza" rilasciato da Empowerment Lavoro Integrazione Comunità autonoma
- attestato BLSD

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Romano Siviani